УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства социальной

политики Нижегородской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов)
для осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания** **в части проверки соблюдения обязательных требований к предоставлению социально-правовых услуг** **в стационарной форме** **получателям социальных услуг из числа граждан пожилого возраста и инвалидов**

 При применении данного проверочного листа контрольное (надзорное) мероприятие ограничивается оценкой соблюдения обязательных требований, в отношении которых в форме проверочного листа определен список контрольных вопросов, отражающих соблюдение или несоблюдение контролируемым лицом таких обязательных требований.
 Проверочный лист (список контрольных вопросов) утвержден в целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)
в сфере социального обслуживания в части проверки соблюдения обязательных требований к предоставлению социально-правовых услуг в стационарной форме получателям социальных услуг из числа граждан пожилого возраста и инвалидов.

|  |  |
| --- | --- |
| Вид государственного контроля (надзора), включенный в единый реестр видов регионального государственного контроля (надзора) | Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания |
| Дата заполнения проверочного листа |  |
| Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие |  |
| Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами |  |
| Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа |  |
| Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа | Решение министерства социальной политики Нижегородской области от \_\_\_ 20\_\_\_г. № «\_\_\_\_\_\_\_» |
| Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия |  |
| Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист  |  |

Список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении
или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Контрольные вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативно-правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы | Примечание |
| да | нет | неприменимо |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Оказана помощь в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг в соответствии с утвержденными нормативами | Строка 1 таблицы «6. Социально-правовые услуги» Стандарта социальных услуг стационарного социального обслуживания Приложения к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам, утвержденному постановлением Правительства Нижегородской области от 24 декабря 2015 г. № 864 (далее – Порядок 864), подпункт 1 подпункта 2.7.9 пункта 2.7 раздела 2 Порядка 864 |  |  |  |  |
| 2 | Оказана помощь в получении юридических услуг в соответствии с утвержденными нормативами | Строка 2 таблицы «6. Социально-правовые услуги» Стандарта социальных услуг стационарного социального обслуживания Приложения к Порядку 864, подпункт 2 подпункта 2.7.9 пункта 2.7 раздела 2 Порядка 864 |  |  |  |  |
| 3 | Проведено консультирование по вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов получателей социальных услуг в сфере социального обслуживания, и по вопросам установленных мер социальной поддержки в соответствии с утвержденными нормативами | Строка 3 таблицы «6. Социально-правовые услуги» Стандарта социальных услуг стационарного социального обслуживания Приложения к Порядку 864, подпункт 3 подпункта 2.7.9 пункта 2.7 раздела 2 Порядка 864 |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_